



Nomor : B- 1728/Kw.05.1/3/OT.01.3/04/2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : -  
Hal : **Penetapan dan Penyesuaian Jam Kerja**

23 April 2020

Yth.

Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota  
Se-Provinsi Jambi

Menindaklanjuti Surat Edaran Menteri Agama Nomor: 11 Tahun 2020 tanggal 21 April 2020 tentang Penetapan Jam Kerja Pegawai Kementerian Agama pada Bulan Ramadhan 1441H, dan Surat Edaran Menteri Agama Nomor: 9 Tahun 2020 tanggal 20 April 2020 tentang Penyesuaian sistem Kerja Bagi Pegawai Kementerian Agama yang Berada di Wilayah Penetapan Pembatasan Sosial Bersekala Besar (PSBB) dan Perpanjangan Masa Pelaksanaan Tugas Kedinasan di Rumah/ Tempat Tinggal, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

#### I. Penetapan Jam Kerja Pegawai Kementerian Agama Bulan Ramadhan 1441 H.

1. Penetapan jam kerja selama bulan ramadhan 1441H/2020M, sebagai berikut:
  - a. Bagi Satuan Kerja yang memberlakukan **5 hari kerja**, berlaku ketentuan sebagai berikut:
    - 1) Hari Senin sampai dengan Kamis : Pukul 08.00 – 15.00 WIB.
    - 2) Istirahat : Pukul 12.00 – 12.30 WIB.
    - 3) Hari Jum'at : Pukul 08.00 – 15.30 WIB.
    - 4) Istirahat : Pukul 11.30 – 12.30 WIB.
  - b. Bagi Satuan Kerja yang memberlakukan **6 hari kerja**, berlaku ketentuan sebagai berikut:
    - 1) Hari **Senin** sampai dengan **Kamis** : Pukul 08.00 – 14.00 WIB.  
dan **Sabtu**
    - 2) Istirahat : Pukul 12.00 – 12.30 WIB.
    - 3) Hari Jum'at : Pukul 08.00 – 14.30 WIB.
    - 4) Istirahat : Pukul 11.30 – 12.30 WIB.
2. Jumlah jam kerja bagi Pegawai pada satuan kerja di lingkungan Kanwil Kementerian Agama Provinsi Jambi yang melaksanakan 5 (lima) atau 6 (enam) hari kerja selama bulan Ramadhan 1441H. minimal 32,50 jam per minggu.

#### II. Penyesuaian Sistem Kerja Pegawai Kementerian Agama

1. Masa pelaksanaan tugas kedinasan di rumah/tempat tinggal (*Work From Home*) bagi seluruh pegawai Kementerian Agama, diperpanjang sampai dengan tanggal **13 Mei 2020**, dan akan dievaluasi lebih lanjut sesuai dengan kondisi dan kebutuhan;
2. Pegawai pada Kementerian Agama **yang berada pada wilayah PSBB**, menjalankan tugas kedinasan di rumah/tempat tinggal, dengan tetap memperhatikan sasaran kinerjanya dan disesuaikan dengan masa berlakunya PSBB pada masing-masing wilayah/daerah kerjanya;
3. Apabila karena alasan penting dan mengharuskan kehadiran pegawai di kantor, maka kepala satuan kerja harus selektif dan akuntabel menentukan jumlah minimum pegawai yang hadir di kantor, dan tetap mengutamakan pencegahan penyebaran Covid-19;
4. Pelaksanaan tugas kedinasan Pegawai Kementerian Agama pada masa kedaruratan kesehatan masyarakat Covid-19, agar memperhatikan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 38 Tahun 2020 tentang Protokol Pelaksanaan Tugas Kedinasan di Rumah/Tempat Tinggal (*Work From Home*) bagi Aparatur Sipil Negara terkait pencegahan penyebaran Covid-19 di lingkungan Instansi Pemerintah;

5. Seluruh Kepala .....

5. Seluruh Kepala Satuan/Unit Kerja di lingkungan Kanwil Kementerian Agama Provinsi Jambi, wajib melakukan pengendalian dan pengawasan atas pelaksanaan tugas kedinasan pegawai di lingkungan kerjanya masing-masing;
6. Seluruh Pegawai dan pimpinan satuan/unit kerja di Lingkungan Kanwil Kementerian Agama Provinsi Jambi, wajib menyampaikan laporan secara berjenjang kepada atasan/pimpinan masing-masing, secara berkala ( satu minggu sekali setiap hari senin di hari kerja);
7. Laporan sebagaimana nomor 6 (enam) meliputi **presensi**, laporan kinerja Harian (LKH) dan Data Riwayat Kesehatan (DRK) Pegawai secara online dengan menggunakan aplikasi yang telah disampaikan kepada seluruh satuan kerja dan pegawai, sesuai Surat Kanwil Kemenag Provinsi Jambi Nomor: B-1565/Kw.05.1/3/OT.01.3/04/2020 tanggal 13 April 2020 perihal Pembatasan Pegawai Kementerian Agama bepergian ke luar daerah dan Optimalisasi *Work From Home* (WFH) PNS.

Dengan diterbitkannya surat ini, maka surat Kepala Kantor kementerian Agama Provinsi Jambi nomor B-1692/Kw.05.1/3/OT.01.3/04/2020 tanggal 21 April 2020 tentang Penetapan Jam Kerja Bulan Ramadhan, dan Penyesuaian Sistem Kerja Pegawai Kementerian Agama, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Kepada seluruh Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota Se-Provinsi Jambi untuk menindak lanjuti surat ini, dan disampaikan kepada para kepala satuan kerja dan Kepala KUA Kecamatan di wilayahnya masing-masing.

Demikianlah untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab, terima kasih.

  
Kepala  
Muhamad

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Agama RI Jakarta
2. Inspektorat Jenderal Kementerian Agama RI Jakarta
3. Kepala Biro Kepegawaian Kementerian Agama RI Jakarta