



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA**  
**PROVINSI JAMBI**

Jalan. Jenderal Ahmad Yani Nomor 13 Telanaipura 36122  
Telp. (0741) 60849 – 63214 Fax (0741) 60808 Website : [jambi.kemenag.go.id](http://jambi.kemenag.go.id)

Nomor : B-5865/Kw.05.4/2/HJ.00/11/2020

Jambi, 24 November 2020

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : **Rekrutmen Calon Peserta Sertifikasi  
Pembimbing Manasik Haji Thn 2020**

Yth. 1. Rektor UIN STS Jambi  
2. Kepala Kankemenag Kabupaten/Kota Se Provinsi Jambi

**Assalamu'alaikum Wr. Wb.**

Dengan hormat, dalam rangka meningkatkan kualitas pembimbing manasik haji di Provinsi Jambi, Kanwil Kementerian Agama Provinsi Jambi bekerjasama dengan UIN Sultan Thaha Syaifuddin Jambi akan menyelenggarakan kegiatan Sertifikasi Pembimbing Manasik Haji Angkatan I Tahun 2020 dengan jumlah peserta sebanyak 100 orang yang akan dilaksanakan tanggal **6 sd 15 Desember 2020 di Asrama Haji Jambi** dengan ketentuan :

A. Peserta

1. Peserta ASN di lingkungan Kanwil Kemenag Provinsi, Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota, Kepala Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan, Penghulu, Penyuluh Agama Islam dan Dosen pada PTAIN

B. Persyaratan Umum dan Khusus

1. Umum

- a. Mengajukan permohonan dengan dilampiri rekomendasi Kepala Kanwil Kemenag Provinsi/Kankemenag/Rektor UIN (*format terlampir*)
- b. Membuat Surat Pernyataan pernah menjadi pembimbing manasik;
- c. Mengisi formulir pendaftaran dengan melampirkan :
  - Dokumen portofolio (*format terlampir*)
  - Fotocopy ijazah S1/ sederajat
  - Fotocopy KTP dan Kartu Keluarga
  - Usia minimal 30 tahun dan maksimal 56 tahun (dihitung mulai berlangsung kegiatan sertifikasi)
  - Foto berwarna latar belakang merah ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar
  - Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
  - Hasil rapid test non reaktif dengan masa berlaku 14 hari yang berlaku sejak registrasi ulang di Asrama Haji Jambi

2. Khusus

- a. Jujur, bertanggungjawab, berakhlak mulia, memiliki dedikasi dan rasa nasionalisme;
- b. Pernah menjadi pembimbing manasik haji minimal 2 (dua) tahun (surat keterangan/sertifikat);
- c. Mampu berkomunikasi Bahasa Arab dan/atau Bahasa Inggris;
- d. Sudah berhaji (dibuktikan dengan fotocopy visa haji/surat keterangan dari Kepala Kankemenag atau bukti sah lainnya);

C. Ketentuan dan Mekanisme Pendaftaran

1. Calon peserta melakukan pendaftaran secara online dan mengunggah pindai dokumen persyaratan melalui link : <https://asramahajijambi.spandukella.com/formulir-registrasi-program-sertifikasi-pembimbing-manasik-haji-tahun-2020/> atau dengan memindai barcode yang tertera pada surat ini;

2. Calon peserta mencetak bukti registrasi yang dikirimkan ke email masing-masing pada saat melakukan pendaftaran secara online;
3. Calon peserta melengkapi dokumen persyaratan dan dimasukkan ke dalam amplop cokelat dan tertutup rapi;
4. Kepala Kanwil/ Kankemenag/Rektor mengusulkan calon peserta sertifikasi pembimbing manasik haji dengan ketentuan maksimal 2 kali lipat dari alokasi (terlampir);
5. Petugas Kankemenag menyampaikan dokumen persyaratan secara kolektif melalui Bidang Penyelenggaraan Haji dan Umrah Kanwil Kemenag Provinsi Jambi alamat Jl. A Yani No 13 Telanaipura Jambi
6. Seluruh peserta wajib mengikuti tahapan seleksi administrasi dan penilaian portofolio
7. Penetapan peserta sertifikasi menjadi wewenang panitia dan tidak dapat diganggu gugat

#### D. Ketentuan Peserta Sertifikasi

1. Seluruh peserta sertifikasi wajib mendaftar ulang pada hari **Sabtu, 5 Desember 2020 jam 17.00 sd 20.00 WIB** bertempat **di Asrama Haji Jambi Jl H Agus Salim Kotabaru Jambi** dan menyerahkan surat tugas secara kolektif.
2. Pakaian pada waktu acara pembukaan dan kegiatan malam hari baju batik lengan panjang;
3. Pakaian pada waktu kegiatan siang hari baju putih, celana hitam dan memakai dasi;
4. Membawa pakaian olahraga;
5. Dianjurkan membawa laptop.

#### E. Jadwal Pelaksanaan

NO	TAHAPAN	WAKTU	KET
1	Pendaftaran Calon Peserta secara online	25 - 29 November 2020	
2	Penyampaian dokumen persyaratan calon peserta kepada Panitia Sertifikasi	30 November 2020	
3	Pelaksanaan seleksi administrasi dan penilaian portofolio	30 November sd 2 Desember 2020	
4	Penetapan peserta sertifikasi	3 Desember 2020	
5	Pemanggilan peserta sertifikasi	4 Desember 2020	
6	Registrasi peserta sertifikasi di Asrama Haji	5 Desember 2020	
7	Pelaksanaan Sertifikasi	6 – 15 Desember 2020	

Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Panitia Sertifikasi Kanwil Kementerian Agama Provinsi Jambi cq. Seksi Bina Haji Reguler dan Advokasi Haji (HP. 081366375063).

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Lampiran Surat

Nomor : B- 5865/Kw.05.4/2/HJ.00/11/2020

Tanggal : 24 November 2020

**ALOKASI PESERTA SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI ANGGARAN I  
PROVINSI JAMBI  
TAHUN 2020**

<b>NO</b>	<b>UNIT KERJA</b>	<b>KUOTA</b>
1	Kantor Kemenag Kota Jambi	8
2	Kantor Kemenag Kab. Batanghari	7
3	Kantor Kemenag Kab. Tanjab Barat	8
4	Kantor Kemenag Kab. Bungo	12
5	Kantor Kemenag Kab. Merangin	8
6	Kantor Kemenag Kab. Kerinci	8
7	Kantor Kemenag Kab. Muaro Jambi	7
8	Kantor Kemenag Kab. Tebo	7
9	Kantor Kemenag Kab. Sarolangun	7
10	Kantor Kemenag Kab. Tanjab Timur	7
11	Kantor Kemenag Kota Sungai Penuh	6
12	Kanwil Kemenag Provinsi Jambi	8
13	UIN STS Jambi	7
	<b>Jumlah</b>	<b>100</b>



Kepala

Muhamad

**Hal : Permohonan Menjadi Peserta Sertifikasi  
Pembimbing Manasik Haji Provinsi Jambi  
Tahun 2020**

Kepada Yth.  
Panitia Sertifikasi Pembimbing Manasik Haji  
Di Jambi

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
Tempat / Tgl. Lahir :  
Alamat :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

dengan ini menyampaikan permohonan untuk mengikuti Sertifikasi Pembimbing Manasik Haji Tahun 2020 Provinsi Jambi kerjasama Ditjen PHU Kementerian Agama dengan UIN Sultan Thaha Jambi.

Sebagai bahan pertimbangan dan kelengkapan administrasi, kami lampirkan dokumen yang dipersyaratkan sebagai berikut :

1. Rekomendasi dari pimpinan unit kerja
2. Surat Pernyataan pernah menjadi pembimbing manasik
3. Dokumen portofolio
4. Fotocopy ijazah S1/ sederajat
5. Fotocopy KTP dan Kartu Keluarga
6. Foto berwarna latar belakang merah ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar
7. Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
8. Keterangan pernah berhaji

Demikian permohonan ini kami sampaikan, terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

....., ..... 2020

Hormat Kami,

(.....)

**PENILAIAN PORTOFOLIO  
SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI PROVINSI JAMBI  
TAHUN 2020**

1.	NAMA	
2.	NOMOR PESERTA	
3.	NAMA INSTANSI PENGUSUL	
4.	ALAMAT INSTANSI PENGUSUL	
5.	PENYELENGGARA SERTIFIKASI	
6.	ALAMAT	

**BERI TANDA “X” BERKAS PENILAIAN DI BAWAH INI**

NO	NAMA BERKAS PENILAIAN	JUMLAH	TANDA
1.	Penilaian Persepsional Jemaah Haji		
2.	Penilaian Persepsional Atasan		
3.	Penilaian Persepsional Sejawat		
4.	Diskripsi Diri atau C.V.		
5.	Lainnya (sebutkan)		

**IDENTITAS PEMBIMBING MANASIK**

1. Nama Lengkap (Gelar) :
2. Nomor Peserta :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. NIP/NIK :
5. Jabatan :
6. Jenis Kelamin :
7. Keahlian (sebutkan maksimum 4) :
  - a.
  - b.
  - c.
  - d.
8. Alamat email :
9. Nama Instansi Pengusul :
  - a. Alamat :
  - b. Kota/Kabupaten :
  - c. Provinsi :
  - d. No.Telp.Kantor :
10. Penyelenggara Sertifikasi :
  - a. Alamat :
  - b. Kota/Provinsi :
  - c. No.Telp.Kantor :

**INSTRUMEN SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI  
PENILAIAN JEMAAH HAJI  
IDENTITAS PEMBIMBING**

1. Nama Pembimbing yang Dinilai	:	
2. NIP	:	
3. Lembaga/Instansi Pengusul	:	
4. Nomor Peserta	:	

**LEMBAR PENILAIAN**

**Petunjuk**

Sesuai dengan yang Saudara ketahui, berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap pembimbing Saudara. Informasi yang Saudara berikan hanya akan dipergunakan dalam proses sertifikasi pembimbing dan tidak akan berpengaruh terhadap status. Saudara sebagai jamaah. Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan cara melingkari angka (1-5) pada kolom skor.

- 1 = sangat tidak baik/sangat rendah/tidak pernah
- 2 = tidak baik/rendah/jarang
- 3 = biasa/cukup/kadang-kadang
- 4 = baik/tinggi/sering
- 5 = sangat baik/sangat tinggi/selalu

No	ASPEK YANG DINILAI	SKOR
<b>A. Kompetensi Pedagogik</b>		
1	Kesiapan memberikan bimbingan dan/atau praktik Manasik	1 2 3 4 5
2	Keteraturan dan ketertiban dalam melakukan Bimbingan	1 2 3 4 5
3	Kemampuan menghidupan suasana dalam pembimbingan manasik	1 2 3 4 5
4	Kejelasan penyampaian materi dan jawaban terhadap pertanyaan waktu membimbing	1 2 3 4 5
5	Pemanfaatan media dan teknologi dalam proses pembelajaran	1 2 3 4 5
6	Keanekaragaman cara menilai proses pembimbingan	1 2 3 4 5
7	Pemberian umpan balik terhadap penugasan kepada Jemaah	1 2 3 4 5
<b>Skor A</b>		

<b>B. Kompetensi Profesional</b>		
8	Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/materi manasik haji	1 2 3 4 5
9	Kemampuan memberi contoh yang relevan dengan materi yang diajarkan	1 2 3 4 5
10	Kemampuan menjelaskan ketertiban topik yang diajarkan dengan topik yang lain	1 2 3 4 5
11	Kemampuan menjelaskan materi yang disampaikan dengan praktik kehidupan sehari-hari	1 2 3 4 5
12	Penguasaan akan permasalahan bimbingan manasik/ fekih haji kontemporer	1 2 3 4 5
13	Penggunaan hasil kajian/penelitian haji untuk meningkatkan kualitas bimbingan manasik	1 2 3 4 5
14	Kemajuan menggunakan teknologi informasi dalam Membimbing	1 2 3 4 5
<b>Skor B</b>		
<b>C. Kompetensi Kepribadian</b>		
16	Kewibawaan sebagai pembimbing manasik haji	1 2 3 4 5
17	Menjadi contoh dalam berperilaku sebagai haji	1 2 3 4 5
18	Konsisten, satunya kata dan tindakan	1 2 3 4 5
19	Kemampuan mengendalikan diri dalam situasi dan Kondisi	1 2 3 4 5
20	Menjadi teladan bagi jemaah haji	1 2 3 4 5
<b>Skor C</b>		
<b>D. Kompetensi Sosial</b>		
21	Kemampuan menyampaikan pendapat dengan arif	1 2 3 4 5
22	Kemampuan menerima kritik, saran dan pendapat jemaah haji	1 2 3 4 5
23	Mengenal dengan baik jemaah yang mengikuti Bimbingannya	1 2 3 4 5
24	Mudah bergaul di kalangan sejawat, dan akrab dengan jemaah haji	1 2 3 4 5
25	Toleransi terhadap perbedaan pendapat dalam haji pelaksanaan ibadah haji	1 2 3 4 5
<b>Skor D</b>		
<b>Skor Total</b>		

Jemaah yang menilai,

(.....)

**INSTRUMEN SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI  
PENILAIAN LEMBAGA/INSTANSI  
IDENTITAS PEMBIMBING**

1. Nama Pembimbing yang Dinilai	:	
2. NIP	:	
3. Lembaga/Instansi Pengusul	:	
4. Nomor Peserta	:	

**LEMBAR PENILAIAN**

**Petunjuk**

Sesuai dengan yang Saudara ketahui, berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap pembimbing atau pegawai/pembimbing manasik di unit kerja/lembaga/instansi Saudara. Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan cara melingkari angka (1-5) pada kolom skor.

- 1 = sangat tidak baik/sangat rendah/tidak pernah
- 2 = tidak baik/rendah/jarang
- 3 = biasa/cukup/kadang-kadang
- 4 = baik/tinggi/sering
- 5 = sangat baik/sangat tinggi/selalu

No	ASPEK YANG DINILAI	SKOR
<b>A. Kompetensi Pedagogik</b>		
1	Kesiapan memberikan bimbingan dan/atau praktik Manasik	1 2 3 4 5
2	Keteraturan dan ketertiban dalam melakukan Bimbingan	1 2 3 4 5
3	Kemampuan menghidupan suasana dalam pembimbingan manasik	1 2 3 4 5
4	Kejelasan penyampaian materi dan jawaban terhadap pertanyaan waktu membimbing	1 2 3 4 5
5	Pemanfaatan media dan teknologi dalam proses Pembelajaran	1 2 3 4 5
6	Keanekaragaman cara menilai proses pembimbingan	1 2 3 4 5
7	Pemberian umpan balik terhadap penugasan kepada Jemaah	1 2 3 4 5
<b>Skor A</b>		



<b>B. Kompetensi Profesional</b>		
8	Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/materi manasik haji	1 2 3 4 5
9	Kemampuan memberi contoh yang relevan dengan materi yang diajarkan	1 2 3 4 5
10	Kemampuan menjelaskan ketertiban topik yang diajarkan dengan topik yang lain	1 2 3 4 5
11	Kemampuan menjelaskan materi yang disampaikan dengan praktik kehidupan sehari-hari	1 2 3 4 5
12	Penguasaan akan permasalahan bimbingan manasik/ fekih haji kontemporer	1 2 3 4 5
13	Penggunaan hasil kajian/penelitian haji untuk meningkatkan kualitas bimbingan manasik	1 2 3 4 5
14	Kemajuan menggunakan teknologi informasi dalam Membimbing	1 2 3 4 5
<b>Skor B</b>		
<b>C. Kompetensi Kepribadian</b>		
16	Kewibawaan sebagai pembimbing manasik haji	1 2 3 4 5
17	Menjadi contoh dalam berperilaku sebagai haji	1 2 3 4 5
18	Konsisten, satunya kata dan tindakan	1 2 3 4 5
19	Kemampuan mengendalikan diri dalam situasi dan Kondisi	1 2 3 4 5
20	Menjadi teladan bagi jemaah haji	1 2 3 4 5
<b>Skor C</b>		
<b>D. Kompetensi Sosial</b>		
21	Kemampuan menyampaikan pendapat dengan arif	1 2 3 4 5
22	Kemampuan menerima kritik, saran dan pendapat jemaah haji	1 2 3 4 5
23	Mengenal dengan baik jemaah yang mengikuti Bimbingannya	1 2 3 4 5
24	Mudah bergaul di kalangan sejawat, dan akrab dengan jemaah haji	1 2 3 4 5
25	Toleransi terhadap perbedaan pendapat dalam haji pelaksanaan ibadah haji	1 2 3 4 5
<b>Skor D</b>		
<b>Skor Total</b>		

Lembaga/Instansi pengirim,

(.....)

**INSTRUMEN SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI  
PENILAIAN SEJAWAT  
IDENTITAS PEMBIMBING**

1. Nama Pembimbing yang Dinilai	:	
2. NIP	:	
3. Lembaga/Instansi Pengusul	:	
4. Nomor Peserta	:	

**LEMBAR PENILAIAN**

**Petunjuk**

Sesuai dengan yang Saudara ketahui, berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap pembimbing teman sejawat di unit kerja Saudara. Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan cara melingkari angka (1-5) pada kolom skor.

- 1 = sangat tidak baik/sangat rendah/tidak pernah
- 2 = tidak baik/rendah/jarang
- 3 = biasa/cukup/kadang-kadang
- 4 = baik/tinggi/sering
- 5 = sangat baik/sangat tinggi/selalu

No	ASPEK YANG DINILAI	SKOR
<b>A. Kompetensi Pedagogik</b>		
1	Kesungguhan dalam mempersiapkan bimbingan	1 2 3 4 5
2	Keteraturan dan ketertiban dalam menyelenggarakan Bimbingan	1 2 3 4 5
3	Kemampuan mengelola kelas	1 2 3 4 5
4	Kedisiplinan dan kepatuhan terhadap aturan bimbingan	1 2 3 4 5
5	Penguasaan media dan teknologi pembelajaran	1 2 3 4 5
6	Kemampuan melaksanakan penilaian prestasi belajar Jemaah	1 2 3 4 5
7	Objektivitas dalamn penilaian kepada jamaah	1 2 3 4 5
8	Kemampuan membimbing jamaah	1 2 3 4 5
9	Berpikir positif terhadap kemampuan jamaah	1 2 3 4 5
<b>Skor A</b>		
<b>B. Kompetensi Profesional</b>		
10	Penguasaan bidang keahlian yang menjadi tugas Pokoknya	1 2 3 4 5
11	Keluasan wawasan ilmu manasik	1 2 3 4 5
12	Kemampuan menunjukkan keterkaitan antara materi	1 2 3 4 5

	yang diajarkan dengan konteks kehidupan	
13	Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam materi yang Diajarkan	1 2 3 4 5
14	Penguasaan melakukan refleksi dan diskusi ( <i>sharing</i> ) permasalahan bimbingan yang dihadapi dengan kolega	1 2 3 4 5
15	Kemajuan mengikuti perkembangan teknologi dalam pembelajaran manasik	1 2 3 4 5
16	Keterlibatan dalam kegiatan pengembangan profesi pembimbing manasik	1 2 3 4 5
<b>Skor B</b>		
<b>C. Kompetensi Kepribadian</b>		
17	Kewibawaan sebagai pembimbing	1 2 3 4 5
18	Kompetensi dan ketepatan dalam mengambil Keputusan	1 2 3 4 5
19	Menjadi contoh dalam teladan bagi kawan se-profesi Pembimbinga	1 2 3 4 5
20	Konsisten, satunya kata dan tindakan	1 2 3 4 5
21	Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi	1 2 3 4 5
22	Menjadi teladan bagi jemaah haji	1 2 3 4 5
<b>Skor C</b>		
<b>D. Kompetensi Sosial</b>		
23	Kemampuan menyampaikan pendapat	1 2 3 4 5
24	Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain	1 2 3 4 5
25	Mudah bergaul di kalangan sejawat, karyawan, dan Mahasiswa	1 2 3 4 5
26	Mudah bergaul di kalangan masyarakat	1 2 3 4 5
27	Toleransi terhadap masalah keberagaman di Masyarakat	
<b>Skor D</b>		
<b>Skor Total</b>		

Sejawat yang menilai,

(.....)

**INSTRUMEN SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI**  
**PENILAIAN ATASAN**  
**IDENTITAS PEMBIMBING**

1. Nama Pembimbing yang Dinilai	:	
2. NIP	:	
3. Lembaga/Instansi Pengusul	:	
4. Nomor Peserta	:	

**LEMBAR PENILAIAN**

**Petunjuk**

Sesuai dengan yang Saudara ketahui, berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap pembimbing yang bersangkutan pegawai di unit kerja Saudara. Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan cara melingkari angka (1-5) pada kolom skor.

- 1 = sangat tidak baik/sangat rendah/tidak pernah
- 2 = tidak baik/rendah/jarang
- 3 = biasa/cukup/kadang-kadang
- 4 = baik/tinggi/sering
- 5 = sangat baik/sangat tinggi/selalu

No	ASPEK YANG DINILAI	SKOR
<b>A. Kompetensi Pedagogik</b>		
1	Kesungguhan dalam mempersiapkan bimbingan	1 2 3 4 5
2	Keteraturan dan ketertiban penyelenggaraan Bimbingan	1 2 3 4 5
3	Kemampuan mengelola kelas	1 2 3 4 5
4	Kedisiplinan dan kepatuhan terhadap aturan bimbingan Manasik	1 2 3 4 5
5	Penguasaan media dan teknologi pembelajaran Manasik	1 2 3 4 5
6	Kemampuan melaksanakan penilaian prestasi belajar Jamaah	1 2 3 4 5
7	Objektivitas dalam penilaian terhadap jemaah	1 2 3 4 5
8	Kemampuan membimbing jemaah	1 2 3 4 5
9	Berpikir positif terhadap kemampuan jemaah haji	1 2 3 4 5
<b>Skor A</b>		
<b>B. Kompetensi Profesional</b>		
10	Kemampuan materi yang menjadi bahan bimbingan	1 2 3 4 5

11	Kemampuan menunjukkan keterkaitan antara bidang/topik yang diajarkan dengan bidang/topik lain	1 2 3 4 5
12	Kemampuan menunjukkan keterkaitan antara materi yang diajarkan dengan konteks kehidupan	1 2 3 4 5
13	Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang Diajarkan	
14	Penguasaan melakukan refleksi dan diskusi ( <i>sharing</i> ) permasalahan pembelajaran yang dihadapi dengan Kolega	1 2 3 4 5
15	Kemampuan mengikuti perkembangan Iptek untuk pemutaakhiran pembelajaran	1 2 3 4 5
16	Keterlibatan dalam kegiatan ilmiah	1 2 3 4 5
<b>Skor B</b>		
<b>C. Kompetensi Kepribadian</b>		
17	Kewibawaan sebagai pribadi pembimbing	1 2 3 4 5
18	Keahlian dalam mengambil keputusan	1 2 3 4 5
19	Menjadi contoh dalam bersikap dan berperilaku	1 2 3 4 5
20	Konsisten, satunya kata dan tindakan	1 2 3 4 5
21	Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi	1 2 3 4 5
22	Adil dalam memperlakukan sejawat, karyawan, dan Mahasiswa	1 2 3 4 5
<b>Skor C</b>		
<b>D. Kompetensi Sosial</b>		
23	Kemampuan menyampaikan pendapat	1 2 3 4 5
24	Kemampuan menerima kritik, saran dan pendapat orang lain	1 2 3 4 5
25	Mudah bergaul di kalangan sejawat, jemaah haji dan para pembimbing	1 2 3 4 5
26	Mudah bergaul di kalangan masyarakat	1 2 3 4 5
27	Toleransi terhadap keberagaman di masyarakat	1 2 3 4 5
<b>Skor D</b>		
<b>Skor Total</b>		

Atasan yang menilai,

(.....)

**LAMPIRAN DESKRIPSI DIRI :  
CURRICULUM VITAE**

NAMA LENGKAP	:	
NOMOR PESERTA	:	
LEMBAGA/INSTANSI	:	

**CURRICULUM VITAE  
IDENTITAS DIRI**

Nama :  
 Nomor Peserta :  
 NIP :  
 Tempat dan Tanggal Lahir :  
 Jenis Kelamin :  Laki-laki  Perempuan  
 Status Perkawinan :  Kawin  Belum Kawin  
 Agama :  
 Pangkat/Golongan (bagi PNS) :  
 Jabatan :  
 Lembaga/Instansi :  
 Alamat :  
 Telp/Fax. :  
 Alamat Rumah :  
 Telp/Fax. :  
 e-mail :

Tahun Lulus	Program Pendidikan (diploma, sarjana, magister, spesialis dan doktor)	Perguruan Tinggi	Jurusan/Program Studi

**RIWAYAT PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI  
PELATIHAN PROFESIONAL**

Tahun	Jenis Pelatihan (Dalam/Luar Negeri)	Penyelenggara	Jangka Waktu

**PENGALAMAN MENGAJAR/PEMBIMBINGAN/PENYULUHAN**

<b>Materi</b>	<b>Program Pendidikan/ Penyuluhan</b>	<b>Institusi/Jurusan/ Program Studi/ Majelis Taklim</b>	<b>Semester/Tahun</b>

**PRODUK BAHAN AJAR**

<b>Jenis Materi</b>	<b>Program Pendidikan/ Penyuluhan</b>	<b>Jenis Bahan Ajar (modul, cetakan)</b>	<b>Semester/Tahun</b>

**PENGALAMAN PENELITIAN**

<b>Tahun</b>	<b>Jenis Penelitian</b>	<b>Ketua/Anggota</b>	<b>Sumber Dana</b>

**KARYA ILMIAH/KARYA TULIS**

**A. Buku/Jurnal/Naskah**

<b>Tahun</b>	<b>Judul</b>	<b>Penerbit/Media Cetak</b>

**B. Makalah/Poster**

<b>Tahun</b>	<b>Judul</b>	<b>Penyelenggara</b>

**C. Penyunting/Editor/Reviewer/Resensi**

<b>Tahun</b>	<b>Judul</b>	<b>Penerbit/Jurnal/Majalah</b>

**KONFERENSI/SEMINAR/LOKAKARYA/WORKSHOP/MUDZAKARAH**

<b>Tahun</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Penyelenggara</b>	<b>Panitia/Peserta/ Pembicara</b>

**KEGIATAN PENGABDIAN DI MASYARAKAT**

<b>Tahun</b>	<b>Janis&gt;Nama Kegiatan</b>	<b>Tempat</b>

**JABATAN DALAM ORGANISASI KEMASYARAKATAN**

<b>Jabatan</b>	<b>Nama Organisasi</b>	<b>Tahun .... s.d. ....</b>

**PENGHARGAAN/PIAGAM**

<b>Tahun</b>	<b>Bentuk Penghargaa</b>	<b>Jenjang/Tingkat</b>

Saya menyatakan bahwa semua keterangan dalam *curriculum vitae* ini sesuai kondisi yang sebenarnya, apabila terdapat keterangan yang tidak sesuai, saya bertanggungjawab dan bersedia menerima resikonya.

....., 20...  
Nama jelas



Lampiran I : **PEDOMAN SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI**  
Nomor : D/223/2015  
Tanggal : 30 April 2015  
Tentang : **Formulir, Form Deskripsi Diri dan Penilaian**

**FORMULIR PENDAFTARAN  
PROGRAM SERTIFIKASI  
PEMBIMBING MANASIK HAJI TAHUN 2020**

UNSUR/UTUSAN : \_\_\_\_\_  
KEMENAG/KAB/KOTA : \_\_\_\_\_  
KANWIL/PROVINSI : \_\_\_\_\_

**IDENTITAS CALON**

Nama Lengkap : \_\_\_\_\_  
Warga Negara : \_\_\_\_\_  
Jenis Kelamin : L / P  
Tempat/Tgl.Lahir : \_\_\_\_\_  
Usia : \_\_\_\_\_ tahun  
Alamat : \_\_\_\_\_

Kabupaten \_\_\_\_\_  
Provinsi \_\_\_\_\_

(HP) : \_\_\_\_\_  
Rumah : \_\_\_\_\_  
kantor : \_\_\_\_\_  
fax : \_\_\_\_\_  
email : \_\_\_\_\_  
Ukuran Kaos : \_\_\_\_\_

**1. Latar Belakang Pendidikan**

Jenjang	Lembaga Pendidikan	Program Studi			
		Fakultas	Jurusan	IPK	Tahun Lulus
S3					
S2					
S1					
SLTA					
Lainnya					

**2. Kursus/Latihan/seminar yang relevan dengan Perhajian (dari yang terbaru)**

No	Nama Kursus/Latihan/Seminar	Durasi	Penyelenggara	Tempat	Tahun
1.					
2.					
3.					
4.					

**3. Penghargaan yang Relevan dengan Perhajian (dari yang terbaru)**

Tahun	Nama Penghargaan	Institusi/Lembaga Pemberi

**4. Skor TOEFL dan/atau TOAFL (sertakan fotokopi dari tes yang tidak lebih dari dua tahun)**

Jenis Tes	Skor	Tanggal Tes
TOEFL: International Institutional <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
TOAFL: International Institutional <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pengalaman Pribadi: _____	1. Aktif Inggris 2. Pasif Inggris 3. Mahir Tulisan Inggris	4. Aktif Arab 5. Pasif Arab 6. Mahir Tulisan Arab

**5. Pengalaman Kerja (mulai dari yang terbaru)**

Bulan dan Tahun	Jabatan/Posisi	Instansi/Lembara	Jenis Tugas

**6. Pengalaman Membimbing Manasik Haji (mulai dari yang terbaru)**

<b>Tahun</b>	<b>Instansi/lembaga</b>	<b>Posisi/Jabatan/dll</b>	<b>Jumlah Jemaah</b>

**7. Artikel/Buku/Tulisan yang diterbitkan (karya tulis mulai dari yang terbaru)**

<b>No</b>	<b>Judul</b>	<b>Bidang Kajian</b>	<b>Jenis</b>	<b>Tahun</b>
1.				
2.				
3.				
4.				

**8. Pengalaman Aktivitas Sosial dan Kemasyarakatan yang relevan dengan Haji (mulai dari yang terbaru)**

<b>Periode/Tahun</b>	<b>Jabatan dalam Organisasi</b>	<b>Tugas/Tanggung Jawab</b>

**9. Surat Rekomendasi dari Lembaga/Atasan mengikuti Sertifikasi**

<b>No</b>	<b>Nama</b>	<b>Posisi/Jabatan</b>	<b>Instansi/Lembaga</b>

**10. Jika anda pernah ke luar negeri atau tinggal di luar Indonesia, selain tujuan Haji dan Umrah, tuliskan tanggal, negara dan tujuannya**

<b>Tahun</b>	<b>Negara</b>	<b>Tujuan ke LN</b>

**PERNYATAAN:**

1. Dengan ini saya menyatakan bahwa semua informasi yang diberikan pada formulir ini dan pada lampiran-lampirannya adalah benar, dan saya setuju bahwa jika di kemudian hari terdapat kepalsuan informasi yang diberikan saya bersedia untuk didiskualifikasi.
2. Saya memahami bahwa dengan mengisi formulir ini tidak ada jaminan bahwa saya akan dinyatakan lulus.
3. Saya tidak keberatan jika hasil dari proses ini publikasi untuk kepentingan lembaga.

.....20...

Materai 6000

(Nama jelas dan Gelar)

Lampiran II : **PEDOMAN SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI**  
Nomor : D/223/2015  
Tanggal : 30 April 2015  
Tentang : **Formulir, Form Deskripsi Diri dan Penilaian**

**FORMULIR DESKRIPSI DIRI**  
**PROGRAM SERTIFIKASI PEMBIMBING MANASIK HAJI**  
**DITJEN PHU KEMENTERIAN AGAMA RI – UIN SULTAN THAHA JAMBI**  
**TAHUN 2020**

**IDENTITAS CALON:**

Nama Lengkap : .....

N I K : .....

Tempat/Tgl Lahir : .....

  

Usia : ..... Tahun

Alamat Lengkap : .....

.....

KEMENAG KAB/KOTA : .....

KANWIL / PROVINSI : .....

**1. Rencana pengembangan profesi diri**

Bagian ini sangat penting untuk disampaikan : Sebagai Pembimbing Manasik Haji Profesional, rencana pengembangan khusus apa yang akan Anda lakukan saat kegiatan bimbingan manasik ke depan?. Jelaskan model pengembangannya berikut aspek-aspek pendukungnya..... (*uraian/jawaban Maksimal 2 Halaman*)

2. Jelaskan beberapa kasus/peristiwa/kejadian khusus selama Anda melakukan bimbingan manasik haji, bagaimana Anda menyelesaikan kasus dimaksud?, apa solusi yang anda berikan untuk peningkatan kualitas bimbingan manasik?, dan mengapa Anda memberikan solusi tersebut?... ..... (*uraian/jawaban Maksimal 2 Halaman*)

No	Kejadian / Kasus Bimbingan Manasik Haji dan Umrah yang pernah dihadapi	Solusi Kasus/ Kejadian yang pernah dilakukan	Alasan	Waktu Kejadian (Bln/Thn)

3. Berikan argumentasi Bapak/Ibu/Saudara. Mengapa Kementerian Agama dan Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri (UIN) berkepentingan memberikan Sertifikat Pembimbing Manasik Haji kepada Anda?

(Pada bagian ini Anda diminta untuk menyampaikan kekuatan atau kelebihan yang anda miliki untuk perbaikan mutu penyelenggaraan bimbingan manasik Haji dan Umrah di Indonesia)..... (uraian/jawaban Maksimal 2 Halaman)

4. Bagaimana pola dan model bimbingan manasik haji dan umrah yang bapak/ibu lakukan selama ini?.. (pada bagian ini bapak/ibu diminta untuk menjelaskan bimbingan manasik yang dilakukan, meliputi: aspek Kurikulum, Silabus, Jadwal, Nara sumber, metode dan Evaluasi ) ....(uraian/jawaban Maksimal 3 Halaman)

-----

- ✓ Jawaban dan uraian penjelasan dari pertanyaan tersebut di atas, diketik dengan ketentuan: font 12, spasi 1,5, kertas A4, dan di tulis maksimal 9 Halaman.
- ✓ Semua dokumen dalam bentuk hard copy disampaikan kepada panitia Sertifikasi Provinsi Jambi Tahun 2020
- ✓ setelah selesai menjawab, berikan tanda tangan dibawah sebelah kanan