



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAMBI

Jl. A. Yani No. 13 Telanaipura 36122 Jambi Telp. (0741) 60849 – 63214 Fax. (0741) 60808

Website : <http://jambi.kemenag.go.id>

Nomor : B- 3351 /KW.05.1/5/KS.01.1/08/2018
Sifat : Segera
Lampiran : Dua Lembar
Hal : Permintaan Data Bangunan Rumah Ibadah
Yang Sudah dan Belum Masuk Kedalam BMN

10 Agustus 2018

Yth. 1. Kepala Kantor Kementerian Agama Kab/Kota
2. Kepala MAN, MTsN dan MIN

Se-Provinsi Jambi

Menindaklanjuti Surat Sekretaris Jenderal Kementerian Agama RI Nomor: 4409/SJ/B.III.3/KS.01.1/06/2018 Tanggal 28 Juni 2018 perihal Permintaan data Bangunan Rumah Ibadah, bahwa diperlukan data bangunan rumah ibadah yang terdapat di Satuan Kerja Saudara sesuai dengan format terlampir.

Mengingat pentingnya data dimaksud, yang merupakan upaya proses penatausahaan dan pengendalian BMN di Lingkungan Kementerian Agama dalam rangka menghindari temuan pemeriksaan BPK dimasa yang akan datang, dimohon Saudara segera melakukan pendataan dan menyampaikan hasilnya berupa softcopy ke email : bmnkanwiljambi@gmail.com paling lambat **31 Agustus 2018**.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih

Kepala

Muhammad

Tembusan
Sekretaris Jenderal Kementerian Agama RI Jakarta

**DAFTAR BANGUNAN TEMPAT IBADAH YANG SUDAH DAN BELUM MASUK KEDALAM APLIKASI SIMAK BMN
PADA SATKER.....
TAHUN 2018**

No	Kode Satker	Nama Satker	Nama Barang	Kode Barang	NUP	Tahun Perolehan	Luas	Nilai (Rp)		Dokumen Kepemilikan Tanah		Penggunaan Untuk	Lokasi
								Perolehan	Buku	Nomor	Tahun		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Keterangan Pengisian Form :

- 1 Isikan No Urut
- 2 Isikan Kode Satker
- 3 Isikan Nama Saker :
- 4 Isikan Nama Barang (jika masuk Simak BMN)
Jika belum masuk SIMAK BMN isikan : Mushola / Masjid
- 5 Iskan Kode Barang (jika masuk Simak BMN)
- 6 Iskan NUP (jika masuk Simak BMN)
- 7 Iskan Tahun Perolehan (jika masuk Simak BMN)
- 8 Isikan Luas Tempat Ibadah
- 9 Iskan Nilai Perolehan (jika masuk Simak BMN)
- 10 Iskan Nilai Buku (jika masuk Simak BMN)
- 11 Iskan Nomor Dokumen Kepemilikan Tanah
- 12 Iskan Tahun Dokumen Kepemilikan Tanah
- 13 Isikan Penggunaan Tempat Ibadah
- 14 isikan Lokasi / Alamat Tempat Ibadah
- 15 isikan Keterangan

**MASING-MASING SATKER MENGIKIRIM KE EMAIL:
bmnkanwiljambi@gmail.com
berupa format excel**

....., Agustus 2018
Kepala

.....
NIP.....

